

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		✓ 2026-201-1-2-99 ✓
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		✓ RH-029-201-10-2026
Tipo de Servicios:		✓ Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		✓ Carlos Giovanni Temú Xiquín
NIT de la persona contratista:		✓ 22302964 ✓
Plazo de contratación:	Del: 02 de enero de 2026 ✓	Al: 31 de diciembre de 2026 ✓
Período de este informe:	Del: 01 de febrero de 2026 ✓	Al: 28 de febrero de 2026 ✓
Monto a pagar: Siete mil quinientos quetzales exactos con cero centavos. ✓		✓ Q.7,500.00 ✓
Prestados en:		Dirección de Información Geográfica, Estratégica y Gestión de Riesgos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación. ✓

En cumplimiento a la cláusula cuarta del Contrato Administrativo número 2026-201-1-2-99, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas: ✓

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- ✓ 1. **BRINDAR APOYO TÉCNICO EN EL DISEÑO GRÁFICO DE DOCUMENTOS ESTRATÉGICOS QUE GENERA LA DIGEGR-MAGA. (PRIMER TÉRMINO DE REFERENCIA)** ✓
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico en el diseño gráfico en la elaboración de boletines, informe mensual, alertas agrometeorológicas para el Centro de Información Estratégica Agropecuaria.
 - ❖ **RESULTADO:** 9 Boletines para fortalecer la gestión de las las recomendaciones agropecuarias semanales al sector agropecuario.
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico en la elaboración de diseño gráfico para presentaciones del Centro de Información Estratégica Agropecuaria.
 - ❖ **RESULTADO:** 9 Boletines para fortalecer la gestión de las las recomendaciones agropecuarias semanales al sector agropecuario.
- ✓ 2. **BRINDAR APOYO TECNICO EN EL REGISTRO DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTRATÉGICA AGROPECUARIA -SIEAGRO- ADMINISTRADO POR LA DIGEGR-MAGA. (SEGUNDO TÉRMINO DE REFERENCIA)**
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico en registro de datos para la elaboración de fichas descriptivas de fichas descriptivas para la biblioteca virtual de la DIGEGR-MAGA.
 - ❖ **RESULTADO:** Elaboración de 11 fichas descriptivas de los mapas de la Determinación de la Cobertura Vegetal 2025.

✓ 3. **BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN PARA LA PARTICIPACIÓN EN LAS MESAS TÉCNICAS AGROCLIMÁTICAS EN REPRESENTACIÓN DE DIGEGR-MAGA. (TERCER TÉRMINO DE REFERENCIA)**

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico en la elaboración de propuesta de propuesta del Boletín generado en las Mesas Técnicas Agroclimáticas.
- ❖ **RESULTADO:** 3 propuestas de Boletines para las Mesas Técnicas Agroclimáticas
- ❖ **ACTIVIDAD:** Brinde apoyo preparación del formulario para rellenar información de la ficha técnica e investigación del departamento de Petén.
- ❖ **RESULTADO:** 1 recopilación de información para el llenado de la ficha técnica del departamento de Petén.

✓ 4. **BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LA GENERACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS AGROCLIMÁTICAS DE CULTIVOS PARA LA DIGEGR-MAGA. (CUARTO TÉRMINO DE REFERENCIA)**

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico en la investigación y elaborar cuadro de datos agroclimáticos y edáficos para el cultivo de Clavo de Olor.
- ❖ **RESULTADO:** 1 ficha técnica de datos morfológicos, edáficos y clima para el cultivo de Clavo de Olor. 1 mapa de áreas aptas para el cultivo de clavo de olor.

✓ 5. **OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LOS SERVICIOS CONTRATADOS (QUINTO TÉRMINO DE REFERENCIA)**

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico en la participación de la revisión del documento de Hoja de Ruta para el fortalecimiento de las Mesas Técnicas Agroclimáticas del Sistema de la Integración Centroamericana -SICA-.
- ❖ **RESULTADO:** Revisión del documento de la hoja de ruta para las Mesas Técnicas Agroclimáticas del Sistema de la Integración Centroamericana -SICA-.

(f) 
Carlos Giovanni Lemú Xiquín
DPI: 2606-92204 0101 ✓

(f) 
 Sergio Rafael López Salazar
DIRECTOR DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA,
ESTRATEGIA Y GESTIÓN DE RIESGOS
DIGEGR-MAGA
FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
QUE SUPERVISA EL TRABAJO ✓